



**ПРАВИЛНИК О РАДУ  
УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА**



**УНИВЕРЗИТЕТ "МБ" У БЕОГРАДУ**

Број: СО-1/37  
Дана: 18.01.2021.  
БЕОГРАД

**ПРАВИЛНИК О РАДУ  
УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА ЗА РАЗВОЈ КАРИЈЕРЕ  
СТУДЕНАТА, ИСТРАЖИВАЧА И ПОДРШКУ СТУДЕНТИМА**

**Београд, Јануар, 2021. године**



## ПРАВИЛНИК О РАДУ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА



На основу члана 18. и 63. Статута Универзитета „МБ“ У Београду, Одлуке о формирању Универзитетски центара за развој каријере студената, истраживача и подршку студентима, Сенат Универзитета „МБ“ У Београд донео је

### ПРАВИЛНИК О РАДУ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА ЗА РАЗВОЈ КАРИЈЕРЕ СТУДЕНАТА, ИСТРАЖИВАЧА И ПОДРШКУ СТУДЕНТИМА

#### Члан 1.

Овим Правилником успостављају се организација и делатност Универзитетског центра за развој каријере студената, истраживача и подршку студентима (у даљем тексту: Универзитетски центар).

#### Члан 2.

Универзитетски центар је организациона јединица Универзитета „МБ“ У Београду (у даљем тексту: Универзитет) без својства правног лица. Универзитетски центар је основан ради обезбеђивања делотворног система подршке студентима, истраживачима (сарадницима и наставницима) у развоју знања и вештина, развоја каријере које ће им бити од значаја при запошљавању или даљем образовању и ради повезивање академске и пословне заједнице.

#### Члан 3.

Делатност Универзитетског центра из области развоја каријере студената, сарадника и наставника је:

- рад на развијању способности, знања и вештина студената које су кључне за запошљавање;
- рад на развијању способности, знања и вештина истраживача Универзитета (наставника и сарадника) које су кључне за рад на Универзитету;
- пружање информација студентима о могућностима додатног образовања, стипендијама у земљи и иностранству и понудама за посао;
- пружање информација сарадницима и наставницима о могућностима додатног образовања, стипендијама у земљи и иностранству и потребама Универзитета;



## ПРАВИЛНИК О РАДУ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА



- повезивање студената са послодавцима путем организовања програма за стручну праксу и обуке у водећим компанијама и организацијама у земљи ради евентуалног запошљавања;
- организовање презентација компанија, њихове пословне етике и политике одабира кадрова;
- пружање саветодавних услуга студентима који имају дилеме приликом избора каријере или позиционирања на тржишту рада после дипломирања;
- остале услуге саветовања у погледу развоја каријере;
- координација рада центара за развој каријере на факултетима у саставу Универзитета;
- праћење остваривања стратешких циљева у области запошљавања, у сарадњи са Одбором за стратешки развој Савета Универзитета.

### Члан 4.

Универзитетски центар је основан и са циљем да пружа подршку:

1. студентима са инвалидитетом,
2. студентима из мањинских група,
3. студентима лошег материјалног стања,
4. студентима који се суочавају са тешкоћама током студирања које су проузроковане неким од следећих фактора:
  - нижи социо-економски статус;
  - потичу из других средина, односно немају пребивалиште у универзитетском центру;
  - имају тешкоће у прилагођавању новој средини и учењу;
  - долазе из породица у којима ниједан од родитеља нема универзитетску диплому и сл.
5. матурантима из друштвених група које су подзаступљене у систему високог образовања (ђаци са хендикепом, из мањинских група, са села, који немају пребивалиште у универзитетским центрима, из средњих стручних школа, из сиромашних породица, из породица са необразованим родитељима и сл.),
6. студентима – страним држављанима.



## ПРАВИЛНИК О РАДУ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА



### Члан 5.

Универзитетски центар приликом подршке студентима остварује своје циљеве и задатке путем:

1. информативне услуге студентима:
  - унапређење студентског стандарда,
  - почетна оријентација,
  - упућивање на друге доступне услуге,
  - заступање студентских интереса из области студирања и студентског стандарда пред надлежним органима,
  - информисање наставног особља о потребама студената из појединих циљних група,
  - помоћ у решавању статусних питања студената страних држављана;
2. саветодавне услуге и психо-социјалне подршке:
  - психолошко саветовалиште,
  - професионална оријентација и саветовање,
  - помоћ у техникама учења;
3. активности праћења потреба студената:
  - праћење и уочавање проблема са којима се циљне групе суочавају,
  - праћење промена структуре студентске популације на Универзитету и факултетима;
4. координације активности подршке студентима коју пружају Универзитет, факултети и друге релевантне друштвене институције.

### Члан 6.

Универзитетски центар има Управника и Савет Центра. Универзитетски центар има и заменика управника Центра који, у одсуству управника, руководи радом Центра и обавља друге послове у оквиру задатака Универзитетски центар. Управник Универзитетског центра руководи радом и координира активности у Универзитетском центру са циљем да се на ефикасан и делотворан начин реализују циљеви и задаци Универзитетског



## ПРАВИЛНИК О РАДУ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА



центра утврђени овим Правилником. Председник и Ректор именују и разрешавају управника и заменика управника Центра, на период од три године уз могућност поновног именовања.

Управник има могућност укључивања, по потреби, организација и/или координатора и извршилаца, који би радили на остваривању појединих задатака у оквиру активности Универзитетског центра.

### Члан 7.

Савет Универзитетског центра чини пет наставника Универзитета. Чланове Савета Универзитетског центра именује Сенат Универзитета на предлог председника и ректора. Савет Центра:

1. разматра и усваја Стратегију рада Центра,
2. разматра и усваја Годишњи план рада Центра и доставља га Сенату Универзитета,
3. разматра и усваја Годишњи извештај о раду Центра и доставља га Сенату Универзитета,
4. разматра активности на Универзитету и факултетима у области подршке студентима из члана 63. Статута Универзитета,
5. даје предлоге и иницијативе из домена подршке студентима надлежним органима Универзитета и факултета.

### Члан 8.

Председник Савета Универзитетског центра заказује седнице Савета, председава седницама и потписује одлуке и закључке Савета Универзитетског центра. За пуноважно одлучивање потребно је да седници Савета Центра присуствује више од половине чланова Савета. Одлуке Савета доносе се већином гласова од укупног броја чланова Савета. Седницама Савета Универзитетског центра присуствују и управник и заменик управника Центра без права гласа.

Савет Универзитетског центра једном годишње подноси Сенату извештај о раду.

### Члан 9.



## ПРАВИЛНИК О РАДУ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА



Правне, финансијске, административне, техничке и друге послове за Универзитетски центар обавља Секретаријат Универзитета. Ректор, у оквиру Правилника о систематизацији послова Универзитета, одређује број и структуру запослених на пословима Центра и конкретне послове и задатке на радним местима.

### Члан 9.

Средства за рад Универзитетског центра обезбеђују се из средстава Универзитета, из делатности Универзитетског центра, као и из котизација, донација, поклона и сл.

### Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања. Одлука ће се објавити на интернет страници Универзитета и достављањем факултетима.

**ДР/ДР**

Београд,  
Јануар, 2021. године

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА  
Ректор  
Проф. др Душан Регодић, дипл. Инж.  
*Dušan Regodić*