

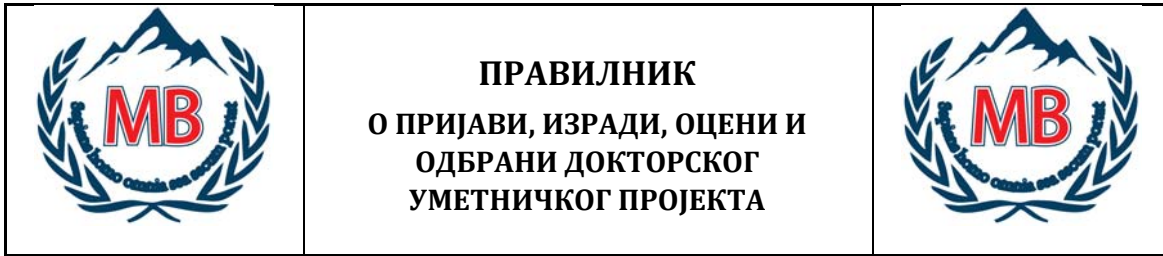
УНИВЕРЗИТЕТ "МБ" У БЕОГРАДУ

Број: СО-3/6

Дана: 25.05.2022.БЕОГРАД

ПРАВИЛНИК
О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ
УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА

Београд, мај, 2022.године



На основу члана 40 став 7 Закона о високом образовању (Сл гласник РС бр 88/217, 27/2018-др закона, и 73/218, 67/2019 и 6/2020 и Статута Универзитета МБ , Сенат Универзитета МБ доноси

ПРАВИЛНИК
О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ
УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о пријави, изради, оцени и одбрани Докторског уметничког пројекта ближе се уређује поступак припереме и услова за пријаву, израду, оцену и одбрану докторског уметничког пројекта на Универзитету МБ, Академија класично сликарство (у даљем тексту АКС), као и поступак промоције доктора ликовне уметност.

Члан 2.

Докторски уметнички пројекат је завршни део студијског програма докторских академских студија Класично сликарство.

Докторски уметнички пројекат је самосталан, оригиналан, уметнички рад и допринос знању и разумеању у оквиру поља ликовне уметности.

Ликовни метнички пројекат представља јавно приказан уметничко истраживачки рад и допринос знању и разумевању у оквиру поља ликовног уметничког истраживања визуелне презентације.

Писани део докторског уметничког пројекта представља резултат истраживања којим се темељно тумачи концепт докторског уметничког пројекта у историјском, теориском, практичном и критичком смислу, којим се доприноси развоју ликовне уметности



Члан 3.

Број бодова којима се исказује одбрана докторског уметничког пројекта односно докторске дисертације улази у укупан број бодова потребних за завршетак студија.

II ПРИЈАВА ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА

Члан 4.

Докторанд стиче право да пријави тему докторског уметничког пројекта односно докторске дисертације уколико је испунио обавезе предвиђене студијским програмом уметничких докторских студија и услове прописане Законом о високом образовању (у даљем тексту: Закон), стандардима за акредитацију Националног

	<p>ПРАВИЛНИК О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА</p>	
---	---	---

савета за високо образовање, Статутом Универзитета и општим актом Универзитета или факултета.

Резултати рада докторског уметничког пројекта су подложни јавној уметничкој процени.

Члан 5.

Докторанд подноси пријаву теме докторског уметничког пројекта заједно са доказима о испуњености услова за пријаву, утврђених студијским програмом, општим актом факултета и овим правилником.

Пријава теме докторског уметничког пројекта коју докторанд подноси садржи:

1. радни наслов теме докторског уметничког пројекта;
2. предмет и циљ рада;
3. основне хипотезе од којих се полази;
4. методе које ће се у истраживању примењивати;
5. план докторског уметничког пројекта са образложењем и списком литературе;
6. изјаву да приложеној тему није пријавио на другој високошколској установи.

Приликом пријаве теме, докторанд може да наведе име наставника кога предлаже за ментора и уколико је потребно и предлог коментора.

Уз пријаву теме докторског уметничког пројекта, докторанд прилаже:

1. биографију и
2. списак презентованих и реализованих уметничких радова и радова насталих у току докторских студија из уметничке области из које је тема докторског уметничког пројекта;
3. евентуално и друге доказе о испуњености услова за пријаву, утврђених студијским програмом и општим актом Универзитета или факултета.



Члан 6.

Пријаву теме докторског уметничког пројекта студент подноси надлежном Научно-уметничком већу АКС (у даљем тексту: надлежно Веће).

Члан 7.

Пријаву теме докторског уметничког пројекта (у даљем тексту: Тема), уметничку односно научну заснованост и испуњеност услова кандидата разматра надлежно Веће.

Надлежно Веће на основу предлога потенцијалног ментора именује Комисију за процену теме докторског уметничког пројекта.

	ПРАВИЛНИК О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА	
---	--	---

Комисија из става 2. овог члана има непаран број чланова и састоји се од три или пет чланова.

Комисија за процену теме докторског уметничког пројекта састоји се од наставника универзитета у звању доктора уметности/наука или у звању редовног професора, професора емеритуса из одговарајуће или сродне уметничке области од којих најмање један није у радном односу на АКС.

Члан САНУ у радном саставу, који је пре пензионисања имао наставно звање из области из које је пријављен докторски уметнички пројекат може бити члан Комисије из става 2. овог члана.

Предлог чланова и председника Комисије из става 2. овог члана треба да садржи списак репрезентативних референци за сваког појединачно предложеног члана, којима се доказује њихова компетентност за чланство у Комисији.

Председник и чланови комисије из става 2. овог члана одговорни су за потпуну, правилну и тачну анализу и оцену уметничке односно научне заснованости Теме и испуњености услова кандидата за израду докторског уметничког пројекта.

Када је Тема мултидисциплинарног или интердисциплинарног карактера, састав Комисије из става 2. овог члана мора бити такав да председник и чланови Комисије буду наставници универзитета или истраживачи из одговарајућих уметничких чије компетенције су усаглашене са природом Теме.

Члан 8.



Комисија из члана 8. став 2. овог правилника подноси извештај, у року од 60 дана од дана доношења одлуке о именовању, који садржи оцену уметничке заснованости Теме и испуњености услова докторанда за израду докторског уметничког пројекта и даје предлог ментора.

Уколико Комисија из члана 8. став 2. овог правилника не достави извештај у року утврђеном ставом 1. овог члана Веће ће именовати нове чланове Комисије, у складу са одредбама овог правилника.

Члан 9.

Извештај Комисије за процену теме докторског уметничког пројекта треба да садржи:

1. анализу предлога уметничког пројекта и очекиване резултате рада и истраживања;
2. у којој мери образложење предмета, метода и циља уверљиво упућује да је предложена тема од значаја за развој истраживања;
3. да ли образложење теме за израду докторског уметничког пројекта омогућава

	<p>ПРАВИЛНИК О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА</p>	
---	---	---

закључак да је у питању оригинална идеја или оригинални начин анализирања проблема;

4. усклађеност предмета истраживања, основних појмова, предложене хипотезе, извора података и метода анализе са критеријумима у области уметности;
5. процену полазне литературе;
6. преглед уметничкоистраживачког рада кандидата;
7. закључак комисије;
8. предлог ментора односно коментора са њиховим референцама којима се доказује испуњеност услова за менторство односно коменторство.

Члан Комисије може да не потпише извештај, односно да издвоји своје мишљење које мора бити образложено и својеручно потписано.

Члан 10.

Комисија из члана 8. став 2. овог правилника доставља извештај надлежном Већу, које разматра извештај и уколико исти прихвати, одобрава Тему и рад на изради докторског уметничког пројекта и предлаже ментора односно коментора.

Уколико надлежно Веће одлучи да не прихвати Тему, докторанд има право жалбе Сенату.



Ментор се одређује из реда наставника Универзитета из уметничке из које се уметнички пројекат припрема и који испуњава услове да буде ментор за вођење докторских уметничких пројеката, у складу са Стандардом 9 за акредитацију студијских програма докторских академских студија на високошколским установама.

За ментора на интердисциплинарном докторском уметничком пројекту може бити именован наставник који је у радном односу на другом универзитету или научној установи, који има потребне уметничке односно научне компетенције из области докторског уметничког пројекта и држи наставу на студијском програму на којем је уписан докторанд.

Уколико природа истраживања то захтева, докторанду се може одредити и коментор.

Коментор се одређује из реда наставника универзитета из уметничке области која је у корелацији са темом докторског уметничког пројекта, а који испуњава услове да буде ментор, у складу са Стандардом 9 за акредитацију студијских програма докторских академских студија на високошколским установама.

Изузетно коментор на изради докторског уметничког пројекта може бити уметник са признатим уметничким остварењима која су у корелацији са темом докторског уметничког пројекта.

	<p style="text-align: center;">ПРАВИЛНИК О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА</p>	
---	--	---

За коментора може бити одређено и лице изабрано у научно звање.

Када је Тема мултидисциплинарног или интердисциплинарног карактера, ментор се одређује из једне од уметничких области које Тема обухвата.

Члан 11.

Ментор може да води највише пет докторских уметничких пројеката истовремено.

У број докторанада из става 2. овог члана не улазе докторанди којима је одобрено мировање права и обавеза током студија.

Ментор је дужан да ефективно и благовремено помаже и пружи сву стручну помоћ докторанду при изради докторског уметничког пројекта односно докторске дисертације и уметничким односно научноистраживачким активностима.

Члан 12.

Промену ментора односно коментора предлаже надлежно Веће, на захтев ментора или докторанда.

Уколико ментор није у могућности да у дужем временском периоду врши своје дужности из оправданих разлога, или разлога који се не могу уписати у кривицу докторанда, докторанд може надлежном Већу иницирати промену ментора.

Уколико докторанд не испуњава своје обавезе, ментор може надлежном Већу иницирати промену ментора.

Одлуку о промени ментора, на предлог надлежног Веће доноси Сенат Универзитета (у даљем тексту: Сенат).



Члан 13.

Надлежно Веће доставља Сенату на сагласност:

1. Одлуку о прихватању позитивног извештаја комисије о процени теме докторског уметничког пројекта, којом одобрава рад на изради докторског уметничког пројекта и ментора за израду докторског уметничког пројекта;
2. Извештај комисије из члана 8. Став 2. Овог правилника.

Сенат може одлучити да се на седницу на којој се одобрава рад на изради докторског уметничког пројекта односно докторске дисертације позову предложени ментор и коментор.

Сенат може да предложи измену наслова Теме или врати надлежом већу на допуну одлуку из става 1. тачка 1) овог члана са налогом да се извештај комисије измени или допуни.

	<p style="text-align: center;">ПРАВИЛНИК О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА</p>	
---	--	---

Надлежно веће са примедбама упознаје чланове Комисије из члана 8. став 2. овог правилника.

Уколико надлежно веће није сагласно са мишљењем Сената може да поново поднесе извештај са додатним појашњењем.

Након доношења одлуке Сената о давању сагласности на извештај комисије о процени теме докторског уметничког пројекта и ментора односно коментора докторанд може приступити изради докторског уметничког пројекта.

III РАД НА ИЗРАДИ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА

Члан 14.

Докторанд доставља радну верзију докторског уметничког пројекта на мишљење ментору и коментору, која се састоји од:

- 1) презентације уметничког пројекта чију форму дефинише факултет односно Универзитет општим актом и
- 2) писаног дела рада докторског уметничког пројекта који представља резултат теоријског, практичног и уметничког истраживачког рада у којем се даје темељно тумачење и експликација докторског уметничког пројекта у теоријском, критичком и поетичком смислу.

Обим, структура и формат писаног дела докторског уметничког пројекта је дефинисан студијским програмом.

Члан 15.



Ментор докторског уметничког пројекта разматра и оцењује радну верзију докторског уметничког пројекта.

Ментор је дужан да са докторандом детаљно размотри радну верзију докторског уметничког пројекта и укаже на евентуалне недостатке код приказивања и тумачења добијених резултата и закључака, у циљу њиховог отклањања.

Уколико је за израду докторског уметничког пројекта одређен коментор, он равноправно са ментором разматра, оцењује и даје предлоге за корекцију докторског уметничког пројекта односно докторске дисертације.

Члан 16.

Када ментор, и уколико је уз њега именован коментор, у потпуности прихвате радну верзију писаног дела докторског уметничког пројекта односно докторске

	<p style="text-align: center;">ПРАВИЛНИК О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА</p>	
---	--	---

дисертације, ментор предаје штампан неукоричен примерак, заједно са идентичном електронском верзијом стручној служби факултета односно Универзитета, како би били достављени члановима Комисије за оцену и одбрану докторског уметничког пројекта односно докторске дисертације.

Ментор даје сагласност на урађени докторски уметнички пројекат односно докторску дисертацију и истовремено предлаже да се именује Комисија за оцену и одбрану докторског уметничког пројекта односно докторске дисертације, наводећи да је кандидат испунио све услове за одбрану.

Надлежно Веће доноси одлуку о именовању Комисије за оцену и одбрану докторског уметничког пројекта. Комисија за оцену и одбрану докторског уметничког пројекта састоји се од 3 члана, наставника универзитета у звању доктора уметности или у звању редовног професора, професора емеритуса од којих су већина из одговарајуће или сродне уметничке области, а најмање један није у радном односу на АКС.

Ментор и коментор могу бити чланови комисије из става 3. овог члана.

Када је докторски уметнички пројекат мултидисциплинарног или интердисциплинарног карактера, састав комисије из става 3. овог члана мора одражавати природу теме.

Предлог чланова комисије из става 3. овог члана треба да садржи списак репрезентативних референци за сваког предложеног члана, којима се доказује њихова компетентност за учешће у Комисији.

Члан 17.

Докторанд је у обавези да, у договору са ментором, одржи јавну презентацију докторског уметничког пројекта, са којом морају бити упознати сви чланови Комисије из члана 16. став 3. овог правилника, у супротном се процедура одбране докторског уметничког пројекта поништава.



Кандидат приликом извођења/представљања садржаја на јавној презентацији демонстрира креативност и највиши степен владања уметничким и интерпретативним поступцима у изабраном сегменту и тематици докторског уметничког пројекта.

Кандидат мора да обезбеди верзију докторског уметничког пројекта спремну за архивирање.

Стандарди за архивирање се одређују према уметничким областима.

Члан 18.

Комисија из члана 18. став 3. овог правилника је дужна да сачини извештај за оцену

	<p>ПРАВИЛНИК О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА</p>	
---	---	---

и одбрану докторског уметничког пројекта и истидостави надлежном Већу у року од 60 дана од дана именовања.

Члан 19.

Странице Извештаја Комисије за оцену и одбрану докторског уметничког пројекта морају да буду нумерисане, а Извештај треба да садржи:

1. назив Теме и састав Комисије за оцену и одбрану докторског уметничког пројекта са пуном афилијацијом;
2. биографске податке докторанда и списак уметничких радова;
3. опис и детаљна анализа докторског уметничког пројекта;
4. значај и допринос докторског уметничког пројекта у одређеном пољу уметности;
5. оцену да је докторски уметнички пројекат резултат оригиналног уметничког рада докторанда у одговарајућем пољу уметности;
6. оцену остварених уметничких резултата докторског уметничког пројекта;
7. оцену о испуњености обима и квалитета докторског уметничког пројекта у односу на пријављену тему;
8. критички осврт;
9. закључак комисије.

Члан 20.

Сваки члан Комисије из члана 16. став 3. овог правилника има право да издвоји своје мишљење, које потписује и образлаже.



Уколико Комисија из члана 18. став 3. овог правилника из оправданих разлога није у могућности да у року из члана 20. овог правилника припреми извештај, може затражити од надлежног Већа продужење рока, који не може бити дужи од 60 дана.

Члан 21.

Универзитет односно АКС на коме се брани докторски уметнички пројекат, дужан је да докторски уметнички пројекат и Извештај Комисије из члана 18. став 3. овог правилника учини доступном јавности на интернет страници факултета односно Универзитета и у дигиталном репозиторијуму Универзитета и библиотеци факултета најмање 30 дана пре разматрања извештаја комисије на надлежном Већу.

Извештај Комисије из члана 18. став 3. овог правилника се такође поставља у PDF формату при чему на последњој страници Извештаја не могу да стоје само потписи чланова комисије, већ мора да се налази завршни део Извештаја.

Члан 22.

	<p style="text-align: center;">ПРАВИЛНИК О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА</p>	
---	--	---

У току трајања увида јавности на Извештај Комисије из члана 16. став 3. овог правилника и урађен докторски уметнички пројекат може се поднети приговор.

Приговор, који је потписан од стране подносиоца, упућује се надлежном Већу.

Факултет односно Универзитет је дужан да приговор из става 2. овог члана стави на увид јавности, водећи рачуна о прописима који уређују заштиту података о личности, и истовремено га упуту Комисији из члана 18. став 3. овог правилника и затражи да Комисија у року од 15 дана од дана истека увида јавности, на исти достави писани одговор који постаје саставни део извештаја и ставља се на увид јавности.

Члан 23.

По истеку увида јавности, надлежно Веће разматра Извештај са евентуалним приговорима и доноси одлуку да се докторски уметнички пројекат прихвати, одбије или врати на допуну односно измену.

Уколико надлежно Веће врати докторски уметнички пројекат на допуну односно измену, Комисија из члана 16. став 3. овог правилника има рок од три месеца од дана доношења одлуке да поступи по примедбама и сугестијама, у супротном надлежно Веће ће именовати нову Комисију.

Уколико надлежно Веће врати докторски уметнички пројекат на допуну односно измену, Комисија из члана 16. став 3. овог правилника може да наложи докторанду да изврши измене и допуне, у складу са примедбама и сугестијама Већа.

Уколико докторанд не поступи по примедбама и сугестијама Већа у року из става 2. овог члана, сматра се да је одустао од даљег рада на докторском уметничком пројекту.

Члан 24.



Одбијен докторски уметнички пројекат односно, докторанд не може поново пријавити.

Уколико надлежно Веће донесе одлуку о одбијању докторанд има право жалбе Сенату.

Одлука надлежног Већа којом се докторски уметнички пројекат прихвата заједно са Извештајем Комисије из члана 16. став 3. овог правилника са потребним прилозима, евентуалним приговорима и одговором Комисије на приговор, доставља се Сенату на сагласност.

Члан 25.

Сенат разматра одлуку надлежног Већа, Извештај Комисије из члана 18. став 3. овог

	<p>ПРАВИЛНИК О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА</p>	
---	---	---

правилника, евентуалне приговоре и одговор Комисије, и може донети:

1. одлуку о давању сагласности на одлуку надлежног Већа о усвајању Извештаја Комисије из члана 18. став 3. овог правилника;
2. закључак којим се одлаже давање сагласности на одлуку надлежног Већа о усвајању Извештаја Комисије из члана 16. став 3. овог правилника.

Уколико Сенат донесе закључак из става 1. тачка 2) овог члана има обавезу да наведе сугестије и примедбе које треба исправити и одреди рок за исправке, ради доношења одлуке о давању сагласности на Извештај Комисије из члана 18. став 3. овог правилника.

IV ОДБРАНА ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА



Члан 26.

Докторанд је дужан да докторску дисертацију преда у најмање два укоричена штампана примерака, заједно са идентичном електронском верзијом, за потребе похрањивања у дигиталном репозиторијуму Универзитета.

Докторанд је дужан да на писаном делу докторском уметничком пројекту виднозначи: име и лого Универзитета, име факултета у саставу Универзитета, наслов теме, име, презиме и звање ментора, име и презиме докторанда, годину када је и град у коме је рад одбрањен.

Писани део докторског уметничког пројекта садржи и:

потписану изјаву о ауторству којом се тврди да у докторском уметничком пројекту нема делова којима се нарушавају ауторска и сродна права других особа;
потписану изјаву да су обе верзије, штампана и електронска, истоветне;
потписану изјаву о коришћењу којом се овлашћује библиотека факултета односно интердисциплинарних студија да дисертацију чува у електронском облику, односно депонује у Дигиталном репозиторијуму Универзитета МБ, те је учини доступном јавности, под условима дефинисаним лиценцом за коју се аутор одлучи.

	<p style="text-align: center;">ПРАВИЛНИК О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА</p>	
---	--	---

Универзитет је дужан да уз електронску верзију одбрањеног докторског уметничког пројекта, које се трајно чувају у дигиталном репозиторијуму Универзитета и у библиотеци факултета, похрани и извештај Комисије из члана 16. став 3. овог правилника, податке о ментору и саставу Комисије и податке о заштити ауторских и сродних права, као и да све наведене податке учини јавно доступним, у складу са Законом.

Универзитет односно факултет је дужан да трајно архивира и писани примерак докторског уметничког пројекта.

Универзитет или факултет је дужан да у року од три месеца од одбране Тезе достави Универзитетској библиотеци један тврдо укоричени примерак докторског уметничког пројекта односно докторске дисертације.

Члан 27.

По добијеној сагласности Сената, Комисија из члана 16. став 3. овог правилника одређује датум и време одбране докторског уметничког пројекта односно докторске дисертације у договору са докторандом у року од три месеца од дана усвајања Извештаја Комисије на Сенату.

О дану и часу одбране докторског уметничког пројекта обавештава се јавност, преко огласне табле и интернет странице факултета односно Универзитета, најмање пет дана пре одбране.

Члан 28.

Уколико у периоду од давања сагласности Сената за одбрану до тренутка одбране докторског уметничког пројекта, један члан Комисије из члана 18. став 3. овог правилника буде спречен да присуствује одбрани, одбране ће се одржати у присуству преостала два члана.



Одбрану са два члана Комисије из става 1. овог члана мора да одобри ректор, по добијеном образложеном захтеву Комисије из члана 16. став 3. овог правилника.

Члан 29.

Одбрана докторског уметничког пројекта је јавна и њом руководи председник Комисије из члана 18. став 3. овог правилника, кога бирају чланови Комисије непосредно пре одбране.

Чин одбране докторског уметничког пројекта почиње тако што председник Комисије из члана 18. став 3. овог правилника саопштава биографске податке о докторанду и закључује да су испуњени сви Законом, Статутом Универзитета, статутом факултета и овим правилником, предвиђени услови за одбрану докторског уметничког пројекта.

Докторанд након овога износи краћи резиме, идеју, резултате и закључке до којих је дошао, а затим чланови Комисије из члана 18. став 3. овог правилника постављају питања по реду који одреди председник Комисије, на која докторанд може

	ПРАВИЛНИК О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА	
---	--	---

одговорити одмах, или након постављања свих питања.

Докторанд може у току одбране докторског уметничког пројекта користити кратке инсерте из електронског записа јавне уметничке презентације и другерелевантне материјале, у циљу ближег представљања резултата до којих је дошао у току уметничког истраживања.

Уколико члан Комисије из члана 16. став 3. овог правилника није у могућности да физички присуствује одбрани докторског уметничког пројекта, ректор односно декан може одобрити да тај члан комисије учествује у јавној одбрани путем видео-конференције.

Видео-конференција из става 5. овог члана представља повезивање кандидата и чланова Комисије преко телекомуникационих мрежа односно видео-технолозије тако да присутни имају дојам истовременог присуствовања састанцима у облику „живе“ аудио-видео везе.

По завршеном излагању докторанда и датим одговорима на питања председник Комисије објављује да је одбрана завршена, Комисија се повлачи и без присуства јавности, доноси одлуку.

О донетој одлуци председник Комисије обавештава докторанда и присутна лица.

Члан 30.

Ако Комисија из члана 16. став 3. овог правилника у току одбране стекне убеђење да је потребно проверити самосталност рада на пројекту, може одложити одбрану до три месеца.

Ако Комисија из члана 18. став 3. овог правилника у току одбране стекне убеђење да докторанд није адекватно аргументовао налазе у писаном делу рада, може одложити одбрану до три месеца, како би му се дао додатни рок да адекватно припреми одбрану.

Уколико кандидат без оправдања не приступи поново заказаној седници одбране, Комисија доноси одлуку да докторски уметнички пројекат није одбрањена.



Члан 31.

По завршеној одбрани докторског уметничког пројекта Комисија из члана 16. став 3. овог правилника утврђује: да је докторанд „одбранио докторски уметнички пројекат " или „није одбранио докторски уметнички пројекат ".

Докторанд је одбранио докторски уметнички пројекат ако већина чланова Комисије изрази позитивно мишљење.

Одмах после оцењивања, председник Комисије закључује одбрану докторског уметничког пројекта јавним саопштавањем већинског става Комисије и оцене коју је докторанд добио.

О одбрани докторског уметничког пројекта се саставља записник.

	ПРАВИЛНИК О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА	
---	--	---

Ако Комисија донесе одлуку да докторски уметнички пројекат није одбрањена, докторанд не може поново радити докторски уметнички пројекат са истим уметничким програмом, односно темом пројекта, односно са истом темом.

Члан 32.

Диплому о називу доктора уметности односно Универзитет оглашава ништавом ако се утврди да докторски уметнички пројекат није резултат оригиналног уметничког односно научног рада докторанда.

V ПРОМОЦИЈА ДОКТОРА УМЕТНОСТИ

Члан 33.

Одбраном докторског уметничког пројекта стиче се право на промоцију у назив доктора уметности односно доктора наука.

Промоција је јавни свечани чин којим ректор или проректор кога ректор овласти јавно проглашава докторанда који је одбранио докторски уметнички пројекат за доктора уметности.

Универзитет води евиденцију промоција доктора уметности.

Члан 34.

Промоцију доктора уметности и доктора наука обавља ректор, а у случају његове спречености, проректор кога ректор овласти.

Промоција се обавља у свечаној сали Универзитета, по правилу на Дан Универзитета МБ 31. новембра, или у другим терминима које одреди ректор.

Члан 35.



Универзитет благовремено обавештава АКС о датуму и времену одржавања промоције.

АКС на захтев Универзитета доставља потребне податке о докторандима који се промовишу и податке о одбрањеном докторском уметничком пројекту 30 дана пре датума заказане промоције.

Подаци о докторанду који се промовише садрже основне биографске податке (датум и место рођења, назив студијског програма докторских студија које је завршио, најзначајније професионалне референце, најважнија професионална, уметничка, научна или стручна признања и награде).

Подаци о одбрањеном докторском уметничком пројекту садрже назив Теме, датум пријаве и датум одбране докторског уметничког пројекта, име ментора и коментора, састав Комисије из члана 18. став 3. овог правилника, кратак приказ предмета истраживања, уметнички односно научни резултати истраживања и сажет приказ оцене уметничких односно научних резултата.

Члан 36.

	<p>ПРАВИЛНИК О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА</p>	
---	---	---

На промоцији, по правилу, проректор надлежан за наставу и интердисциплинарне студије износи податке о докторанду који је завршио студије на Универзитету, односно декан или лице које декан овласти износи податке о докторанду који је завршио докторске студије на факултету.

Подаци о докторанду могу се изнети и путем презентације коришћењем информационе технологије.

Након тога, ментор износи резиме докторског уметничког пројекта.

Након излагања из става 1. и 3. овог члана, ректор или овлашћени проректор уручује диплому о стеченом називу доктора уметности, чиме се завршава промоција.

Члан 37.

До додељивања дипломе доктора уметности Универзитет МБ односно АКС на коме је докторски уметнички пројекат одбрањена, издаје уверење о завршеним докторским студијама.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

Одредбе овог правилника које се односе на промоцију доктора уметности, сходно се примењују и на промоцију лица коме је Универзитет доделио почасни докторат.

На промоцији из става 1. овог члана декан АКС који је предложио почасног доктора чита образложење за добитника и саопштава одлуку Савета Универзитета о додели почасног доктората, а ректор уручује диплому.

У случају када је почасни докторат додељен на предлог Ректората Универзитета, одлуку и образложење из става 2. овог члана чита ректор.



Члан 39.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана објављивања на интернет страници Универзитета МБ а примењује се на Докторске уметничке пројекте из области ликовне уметности.

ДР/ДР
УНИВЕРЗИТЕТ „МБ“
Проте Матеје бр. 2111 000 Београд
Београд,
25.05. 2022. године

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА
 Ректор
 Проф. др Душан Регодић, дипл. Инж.
Dušan Regodić



	ПРАВИЛНИК О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА	
---	--	---

Прилог 1

Образац за промоцију доктора уметности / доктора наука

I ПОДАЦИ О ЛИЦУ КОЈЕ СЕ ПРОМОВИШЕ	
Име и презиме	
Датум рођења	
Место рођења	
Назив завршеног студијског програма докторских студија	
Назив факултета/универзитета на коме је одбрањен докторски рад	
Професионална биографија лица које се промовише (до 250 речи) (биографија треба да садржи: податке о претходно стеченом високом образовању – основне, мастер/магистарске студије - најзначајнијим професионалним референцама, најважнијим професионалним, уметничким / научним / стручним постигнућима, признањима и наградама)	



**ПРАВИЛНИК
О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ, ОЦЕНИ И
ОДБРАНИ ДОКТОРСКОГ
УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА**



II ПОДАЦИ О ОДБРАЊЕНОМ ДОКТОРАТУ

Назив докторске дисертације / докторског уметничког пројекта	
Датум пријаве доктората	
Датум одбране доктората	
Име ментора и коментора	
Састав комисије за одбрану доктората	
Подаци о одбрањеном докторском уметничком пројекту / докторској дисертацији (до 250 речи) (назив теме, кратак приказ предмета истраживања, уметнички односно научни резултати истраживања и сажет приказ оцене уметничког односно научног дорпиноса)	